



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
TRIBUNALE ORDINARIO DI TARANTO
PRESIDENZA

Via Marche s.n.c. - tel. 099 73.43.257 – 259 – 035
presidente.tribunale.taranto@giustiziacerit.it – segrpresid.tribunale.taranto@giustizia.it
prot.tribunale.taranto@giustiziacerit.it – tribunale.taranto@giustizia.it

Taranto, 05 febbraio 2024

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, dell'appalto per la fornitura di trenta carrelli portadocumenti presso il Tribunale ordinario di Taranto, Palazzo di Giustizia in Via Marche – Cap. 7211 pg 02 – Attivazione intervento. Approvazione capitolato speciale di appalto. Nomina RUP Responsabile Unico del Progetto

CUP	—	CIG	B037DF4849	SIGEG	949/2024
Cod. Lav.	—				
Tribunale ordinario Taranto					
cod.fisc.	80019110735	cod.IPA	REBRF3		

La Presidente del Tribunale

letta la determina 01 febbraio 2024 prot. n. 0026067.U, con cui, su esigenze esposte da questo Ufficio, il Ministero della Giustizia, in persona del Direttore Generale delle Risorse materiali e Tecnologie del Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria Personale e Servizi,

- per l'affidamento della fornitura di n. 30 (trenta) carrelli porta documenti, a sostituzione e integrazione della dotazione esistente, anche a fini di miglior tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo [d.lgs.] 09 aprile 2008 n. 81, presso questo Tribunale ordinario di Taranto, Palazzo di Giustizia in Via Marche, per una stima di 20.000,00 euro, oltre iva, ha autorizzato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, "nuovo codice contratti pubblici", in vigore dal 01 aprile 2023 ed efficace dal 01 luglio 2023, la procedura per i lavori di importo inferiore a 143.000,00 euro, come variato dal regolamento delegato UE Commissione 15 novembre 2023 n. 2495 di modifica della direttiva UE Parlamento 26 febbraio 2014 n. 24, con decorrenza 01 gennaio 2024; procedura anche senza consultazione di più operatori economici, scegliendo soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, altresì individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione appaltante; l'incarico sarà conferito all'offerente il prezzo più basso;
- ha richiamato, per la procedura detta, l'impiego della piattaforma telematica di negoziazione Me.PA Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione ai sensi della legge [l.] 27 dicembre 2006 n.

296, legge finanziaria 2007, e ss.mm. e ii., purché le utilità oggetto del fabbisogno siano ivi disponibili;

- ha autorizzato la spesa per un importo totale massimo **netto** di **20.000,00** (ventimila/00) euro, esentati costi di sicurezza non ribassabili, oltre iva e accessori, da imputare al capitolo e al piano gestionale indicati in oggetto;
- ha delegato la scrivente all'espletamento di tutte le attività necessarie al perfezionamento della procedura in oggetto, fra cui la nomina del RUP Responsabile Unico del Progetto, specificandone i rispettivi compiti, e la stipulazione del contratto;
ritenuto di dover consequenzialmente provvedere;

DETERMINA

A – di attivare la **procedura di affidamento** della fornitura di n. 30 (trenta) carrelli portadocumenti, a sostituzione e integrazione della dotazione esistente, presso il Tribunale ordinario di Taranto, Palazzo di Giustizia in Via Marche, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, nella modalità diretta, anche senza consultazione di più operatori economici, per un importo massimo complessivo **netto** di **20.000,00** (ventimila/00) euro, esentati costi di sicurezza non ribassabili, oltre iva e accessori, da imputare al capitolo e al piano gestionale indicati in oggetto; l'incarico sarà conferito all'offerente il prezzo più basso;

B – di approvare il **capitolato speciale di appalto**, con la puntuale descrizione dei servizi richiesti;

C – di nominare, informandone il Ministero, come **RUP** Responsabile Unico del Progetto il funzionario **Michele Pellegrini**, cod. fisc. PLL MHL 65E24 L049F, *email* michele.pellegrini01@giustizia.it, tel. 099 73 43 256, per l'espletamento dei compiti indicati nella richiamata determina ministeriale, come appresso si riportano, con eventuale compimento della interlocuzione con le piattaforme CIG-SIMOG-SIGEG-CUP-MePA e quant'altre nella gestione appalti e trasparenza anche da parte del funzionario Antonio Ciaurro, cod. fisc. CRR NTN 68C10 F027V:

a) entro 10 giorni dalla nomina, rendere dichiarazione al dirigente preposto all'Ufficio Giudiziario, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica [d.P.R.] 28 dicembre 2000 n. 445, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 16 del d.lgs. 36/2023, già art. 42 del d.lgs. 50/2016, e, quindi, sottoscritta e protocollata, unitamente alla determina ministeriale e alla presente determina presidenziale, curarne l'inserimento nel sito internet istituzionale e nella sezione *Trasparenza - Dati del contratto* del SIGEG nella quale sono riportati i dati del RUP;

b) svolgere i compiti previsti dall'art. 15 e dagli artt. 7, 8 e 9 all. I.2 del d.lgs. 36/2023, come già dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

c) verificare la pubblicazione della determina ministeriale presupposta dalla presente su *SIGEG – Sezione Trasparenza*; in caso negativo, segnalarlo al Direttore dell'Ufficio VI;

d) attivare il CUP Codice Unico Progetto mediante la piattaforma *online* https://cupweb.rgs.mef.gov.it/CUPWeb/home_cup.jsp;

e) attivare il CIG Codice Identificativo di Gara su piattaforma SIMOG, che consente maggiore rapidità nella acquisizione delle certificazioni previste dagli artt. 94, 95 e 96 d.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 6 co. 2 lett. l) all. I.2 d.lgs. 36/2023;

f) inserire nella apposita sezione della piattaforma www.aquistinretepa.it detta, *Documenti allegati*, la presente determina e la lettera di invito;

g) inserire nella apposita sezione della piattaforma www.aquistinretepa.it detta, *Documenti richiesti*, i seguenti documenti, se e in quanto pertinenti: 1) capitolato tecnico, 2) modello DGUE Lavori, 3) dichiarazione sostitutiva lavori, 4) modello tracciabilità lavori, 5) patto di integrità, 6) attestazione avvenuto sopralluogo, 7) dichiarazione costi manodopera, 8) oltre ad ulteriori documenti ritenuti utili e/o necessari;

h) rispettare il principio di rotazione degli inviti, come enunciato nell'art. 49 d.lgs. 36/2023;